

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Институт филологии  
Кафедра русского языка



Замдиректора М.Д. Тамбиева

« 27 » июня 2023 г.

М.П.

**Рабочая программа дисциплины**

**Латинский язык и античная культура**

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

***44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)***

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль)

***Иностранный язык (немецкий); иностранный язык  
(немецкий)***

Квалификация выпускника

***бакалавр***

Форма обучения

***очная/заочная***

Год начала подготовки - **2023**

*(по учебному плану)*

**Карачаевск, 2023**

**Составитель:** канд. пед. наук, доцент Узденова З.К.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль): Иностранный язык (английский); иностранный язык(немецкий), локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и принята на заседании кафедры русского языка на 2023-2024 уч. год

Протокол № 10 от 19.06.2023 г.

Зав.кафедрой



Узденова А.Ю.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля) .....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	8
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий.....	9
5.3. Примерная тематика курсовых работ .....	10
6. Образовательные технологии .....	10
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	11
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	12
7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	21
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям: .....	21
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет).....	15
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....	16
7.2.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров.....	17
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	25
8.1. Основная литература: .....	25
8.2. Дополнительная литература:.....	19
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	26
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	27
10.1. Общесистемные требования .....	27
10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	270
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.....	28
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	28
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	28
12. Лист регистрации изменений.....	25

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

### Латинский язык

**Целью изучения является:** формирование знаний в области фонетической системы, грамматического строя и основного лексического фонда латинского языка.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: грамматическую систему латинского языка; лексический минимум; крылатые латинские слова и выражения.

уметь: самостоятельно работать с учебной, справочной и учебно-методической литературой; переводить со словарем простейшие тексты; определять латинские заимствования в русском и международных языках.

владеть: навыками работы с учебной и учебно-методической литературой; навыками грамматического анализа; навыками лексико-этимологического и историко-культурного комментария.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Латинский язык» (Б1.В.ДВ.05.01) относится к обязательной части Б 1. Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе, в 7 семестре.	
Индекс	Б1.В.ДВ.05.01
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Для освоения дисциплины «Культура речи» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Русский язык».	

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Введение в литературоведение» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
-----------------	--	-----------------------------------	---

<p><b>УК-4</b></p>	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>УК.Б-4.2 Ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.</p> <p>УК-4.4 Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный.</p> <p>УК-4.5 Публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.</p> <p>УК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>	<p><b>Знать</b> – грамматическую систему латинского языка; лексический минимум латинского языка; использовать в речи крылатые латинские слова и выражения;</p> <p><b>Уметь</b> – переводить со словарем простейшие тексты; определять латинские заимствования в русском и международных языках пользоваться терминологическим аппаратом;</p> <p><b>Владеть</b> – навыками грамматического анализа; навыками лексико-этимологического и историко-культурного комментария; навыками создания научного текста с использованием лексики латинского языка</p>
--------------------	--	---	--

<p><b>ОПК-7</b></p>	<p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Осуществляет дифференцированный отбор способов взаимодействия участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ  ОПК-7.2. Проводит индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) с целью информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся, повышения их психолого-педагогической компетентности  ОПК-7.3. Использует приемы эффективной коммуникации для достижения взаимопонимания с участниками образовательных отношений, профилактики и разрешения конфликтов</p>	<p><b>Знать:</b> права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.  <b>Уметь:</b> выстраивать конструктивное общение с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процесса, использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.  <b>Владеть:</b> технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.</p>
<p><b>ПК-1</b></p>	<p>Способен анализировать законы развития языка и единиц различных уровней языковой системы в единстве их содержания, формы и функции</p>	<p>ПК-1.1. Знает основные языковые единицы и особенности их функционирования в языке/речи.  ПК-1.2. Создает устные и письменные научные высказывания с учетом требований к научному дискурсу.  ПК-1.3. Выделяет в тексте языковые единицы разных уровней и анализирует их в структурном, семантическом, стилистическом аспектах.</p>	<p><b>Знать:</b> основные разделы стилистики языка и средства языкового выражения; законы развития языка и единиц различных уровней языковой системы.  <b>Уметь:</b> использовать различные стилистические единицы для построения языковых конструкций на иностранном языке; выделять и обобщать основные теоретические положения.  <b>Владеть:</b> стилистическим ресурсам современного языка с целью использования их в речевой деятельности; навыками критической работы с научной литературой.</p>

<b>ПК-8</b>	Владеет теоретическими основами фонетики и интонации, основными орфоэпическими нормами иностранного языка	<p>ПК-8.1 Извлекает информацию из аудиотекста (аудирование).</p> <p>ПК-8.2 Выделяет основную информацию и определяет последовательность ключевых событий, действий и фактов в аудиотексте.</p> <p>ПК-8.3 Оперировать теоретическими основами фонетики и интонации, основными орфоэпическими нормами иностранного языка в конкретной речевой ситуации в конкретной речевой ситуации.</p> <p>ПК-8.4 Работает со справочной литературой и другими источниками информации по теоретическим основам фонетики; выделяет для себя значимую информацию.</p>	<p>Знать: основной фонетический материал по изучаемым темам; основы транскрипции и фонетического строя языка; основное содержание аутентичных прагматических текстов; основные научные понятия, категории.</p> <p>Уметь: анализировать лингвистический материал, творчески применять полученные знания в профессиональной деятельности в школе, объяснять фонетические явления учащимся.</p> <p>Владеть: навыками установления межкультурных и межличностных контактов; навыками социальной адаптации; достижения взаимопонимания в процессе устного и письменного общения с носителями языка.</p>
-------------	---	---	--

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часов.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72	72
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>		
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	36	4
в том числе:		
лекции	-	
семинары, практические занятия	36	4
практикумы	Не предусмотрено	
лабораторные работы	Не предусмотрено	

<b>Внеаудиторная работа:</b>		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	36	68
<b>Контроль самостоятельной работы</b>		
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	зачет	зачет

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий академических часах)**

(в

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля	
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа		Планируемые результаты обучения
				Лек	Пр	Лаб			
	<b>Раздел 1</b>	<b>72</b>		<b>36</b>		<b>36</b>		Устный опрос	
1	Фонетика. Правила постановки ударения. Наименования частей речи.	4		2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос	
2	Использование слов латинского и греческого языков в сфере научной терминологии.	4				2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос	
	<b>Раздел 2. Морфология</b>							Устный опрос	
3	Наименования грамматических категорий глагола и существительного Об-	4		2			УК-4	Устный опрос	



	образование форм Praesans Indicativi. Первое склонение имен существительных.						ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
4	Латинские дериваты в повседневной жизни.	4				2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
5	Второе склонение существительных. Образование форм Imperfectum Indicativi.	4		2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
6	Латинский язык в средневековье.	4				2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
7	Имя прилагательное. Предлоги и союзы. Управление падежами. Образование форм Futurum I. Спряжение глагола «быть» во временах системы инфекта.	4		2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
8	Латинский язык в русской гимназии XIX века.	4				2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
9	Местоимения. Разряды местоимений. Суффиксы 1-2 склонений существительных.)	4		2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
10	Латинский язык в научной терминологии в наши дни.	4				2	УК-4	Устный опрос

							ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
11	Третье склонение имен существительных. Основа третьего склонения. Согласный, гласный и смешанный типы склонения.	4		2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
12	Басни Эзопа и Федра: сравнительный анализ, перевод.	4				2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
13	Правила рода существительных третьего склонения. Образование форм Nominativus у неравносложных существительных 3 склонения. Суффиксы третьего склонения.	4		4			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
14	Элегический дистих в римской поэзии. Переводы стихотворения Катутла «Odi et amo».	4				2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
15	Четвертое и пятое склонения имен существительных	4		2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
16	«Eхegi monumentum» Горация и его переводы на русский язык.	4				2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
17	Имена прилагательные 3 склонения. Суффиксы имен прилагательных раз-	4		2			УК-4	Устный опрос

	ных групп.						ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
18	Античные мотивы в романе А.С. Пушкина «Евгений Онегин»	4				2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
19	Степени сравнения имен прилагательных.			2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
20	Латинские крылатые выражения и их употребление в наши дни.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
21	Спряжение латинских глаголов во временах системы перфекта активного залога. Спряжение глагола «быть» во временах системы перфекта			4			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
22	Имена собственные в Древнем Риме.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
23	Образование инфинитивов латинского глагола.			2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
24	Устройство древнегреческого и древнеримского театров.					2	УК-4	Устный опрос

							ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
25	Образование форм настоящего времени сослагательного наклонения настоящего времени.			2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
26	Римские праздники и календарь.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
27	Образование и употребление причастий. Спряжение глаголов во временах системы перфекта пассивного залога.			4			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
28	Книги и библиотеки в античности.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
28	Числительное. Количественные, порядковые, разделительные числительные, числительные-наречия. Наречия в латинском языке. Словообразование наречий.			2			УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
30	Латинская эпиграфика.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
31	Gaudeas igitur – Гимн студенчества.					2	УК-4	Устный опрос

							ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
32	Этимология латинских крылатых слов и пословиц.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	Устный опрос
	Итого:	72		36		36		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
				4			68		
1	Фонетика. Правила постановки ударения. Наименования частей речи.			2			2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
2	Использование слов латинского и греческого языков в сфере научной терминологии.			2			2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
	<b>Раздел 2. Морфология</b>								
3	Наименования грамматических категорий глагола и существительного. Образование форм Praesans Indicativi. Первое склонение имен существительных.						2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
4	Латинские дериваты в повседневной жизни.						2	УК-4	

							ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
5	Второе склонение существительных. Образование форм Imperfectum Indicativi.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
6	Латинский язык в средневековье.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
7	Имя прилагательное. Предлоги и союзы. Управление падежами. Образование форм Futurum I. Спряжение глагола «быть» во временах системы инфекта.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
8	Латинский язык в русской гимназии XIX века.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
9	Местоимения. Разряды местоимений. Суффиксы 1-2 склонений существительных.)					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
10	Латинский язык в научной терминологии в наши дни.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
11	Третье склонение имен существительных. Основа третьего склонения.					2	УК-4	

	Согласный, гласный и смешанный типы склонения.						ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
12	Басни Эзопа и Федра: сравнительный анализ, перевод.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
13	Правила рода существительных третьего склонения. Образование форм Nominativus у неровносклонных существительных 3 склонения. Суффиксы третьего склонения.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
14	Элегический дистих в римской поэзии. Переводы стихотворения Катутллы «Odi et amo».					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
15	Четвертое и пятое склонения имен существительных					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
16	«Exegi monumentum» Горация и его переводы на русский язык.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
17	Имена прилагательные 3 склонения. Суффиксы имен прилагательных разных групп.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
18	Античные мотивы в романе А.С. Пушкина					2	УК-4	

	«Евгений Онегин»						ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
19	Степени сравнения имен прилагательных.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
20	Латинские крылатые выражения и их употребление в наши дни.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
21	Спряжение латинских глаголов во временах системы перфекта активного залога. Спряжение глагола «быть» во временах системы перфекта					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
22	Имена собственные в Древнем Риме.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
23	Образование инфинитивов латинского глагола.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
24	Устройство древнегреческого и древнеримского театров.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
25	Образование форм настоящего времени составительного накло-					2	УК-4	



	нения настоящего времени.						ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
26	Римские праздники и календарь.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
27	Образование и употребление причастий. Спряжение глаголов во временах системы перфекта пассивного залога.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
28	Книги и библиотеки в античности.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
28	Числительное. Количественные, порядковые, разделительные числительные, числительные-наречия. Наречия в латинском языке. Словообразование наречий.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
30	Латинская эпиграфика.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
31	Gaudeaus igitur – Гимн студенчества.					2	УК-4 ОПК-7 ПК-1 ПК-8	
32	Этимология латинских крылатых слов и посло-					2	УК-4	

виц.							ОПК-7	
							ПК-1	
							ПК-8	

### **5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий**

Учебным планом не предусмотрены

### **5.3. Примерная тематика курсовых работ**

Учебным планом не предусмотрены

## **6. Образовательные технологии**

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

**Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.**

Практические (семинарские) занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

#### **1. Обсуждение в группах**

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

## 2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

## 3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенции	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>УК-4</b>					
Базовый	<b>Знать:</b> стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; стиль общения и	Не знает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; стиль общения и язык жестов к	В целом знает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; стиль	Знает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; стиль общения и	

	<p>язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p><b>Уметь:</b> вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p> <p><b>Владеть:</b> публичным выступлением на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения.</p>	<p>ситуациям взаимодействия.</p> <p>Не умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p> <p>Не владеет публичным выступлением на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p>	<p>общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>В целом умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p> <p>В целом владеет публичным выступлением на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p>	<p>язык жестов к ситуациям взаимодействия.</p> <p>Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.</p> <p>Владеет публичным выступлением на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p>	
Повышенный	<p><b>Знать:</b> стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства.</p>				<p>В полном объеме знает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства.</p>
	<p><b>Уметь:</b> вести деловую переписку на государственном языке РФ с учетом осо-</p>				<p>Умеет в полном объеме вести деловую переписку на государственном языке РФ</p>

	бенностей стилистики официальных и неофициальных писем.				с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
	<b>Владеть:</b> публичным выступлением на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения				В полном объеме владеет публичным выступлением на государственном языке РФ, строить свое выступление с учетом аудитории и цели общения

**7.2. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

1. Наименования грамматических категорий существительного.
2. Первое склонение имени существительного.
3. Второе склонение имени существительного.
4. Третье склонение имени существительного.
5. Четвертое склонение имени существительного.
6. Пятое склонение имени существительного.
7. Наименования грамматических категорий прилагательного
8. Степени сравнения прилагательного.
9. Наименования грамматических категорий глагола.
10. Образование форм Praesans Indicativi.
11. Образование форм Imperfectum Indicativi.
12. Спряжение латинских глаголов во временах системы перфекта активного залога.
13. Спряжение глагола «быть» во временах системы перфекта.
14. Числительное. Количественные, порядковые, разделительные числительные, числительные-наречия.
15. Наречия в латинском языке. Словообразование наречий.

**7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

- Латинские дериваты в повседневной жизни.
- Латинский язык в средневековье.
- Латинский язык в русской гимназии XIX века.
- Латинский язык в медицинской терминологии в наши дни.
- Басни Эзопа и Федра: сравнительный анализ, перевод.
- Элегический дистих в римской поэзии. Переводы стихотворения Катутлла «Odi et amo».
- «Eхegi monumentum» Горация и его переводы на русский язык.
- Античные мотивы в романе А.С. Пушкина «Евгений Онегин».
- Латинские крылатые выражения и их употребление в наши дни.
- Имена собственные в Древнем Риме.
- Устройство древнереческого и древнеримского театров.

Римские праздники и календарь. Книги и библиотеки в античности.  
Латинская эпиграфика.  
Gaudeamus igitur – Гимн студенчества.  
Этимология латинских крылатых слов и пословиц.

### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Латинский язык»:**

✓ Отметка «отлично» - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ Отметка «хорошо» - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ Отметка «удовлетворительно» – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ Отметка «неудовлетворительно» – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

#### **7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет)**

1. Латинский язык, его место среди других индоевропейских языков. Его характеристика.
2. Периоды развития латинского языка.
3. Значение латинского языка в разные исторические эпохи.
4. Фонетическая система латинского языка. Гласные и согласные звуки.
5. Правила ударения. Слогораздел.
6. Графика латинского языка.
7. Важнейшие фонетические законы и чередования звуков, обусловленные ими.
8. Морфология. Латинский язык- язык синтетического строя. Части речи в латинском языке.
9. Имя существительное, его грамматические категории.
10. Система склонения имен существительных.
11. Имя прилагательное, его грамматические категории.
12. Типы склонения имен прилагательных.
13. Степени сравнения имени прилагательного.
14. Имя числительное.
15. Местоимения личные и возвратное.
16. Неличные местоимения.
17. Наречие.
18. Служебные части речи. Междометия.
19. Глагол, его грамматические категории.
20. Основы и основные формы глагола.
21. Спряжение латинского глагола.
22. Система инфекта, спрягаемые формы.
23. Неспрягаемые формы системы инфекта.
24. Система перфекта, спрягаемые формы.

25. Неспрягаемые формы системы перфекта.
26. Неправильные и недостаточные глаголы.
27. Синтаксис простого предложения. порядок слов в предложении.
28. Синтаксические функции падежей.
29. Главные и второстепенные члены предложения, особенности их употребления и выражения.
30. Сложные члены предложения.
31. Сослагательное наклонение в независимых предложениях.

### 7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

#### Типовое контрольное задание: тест №1

(УК-4)

1. К какой группе индоевропейских языков относится латинский язык:
  - а) романской, б) италийской, в) славянской.
2. Гласный **au** с точки зрения количественных характеристик является:
  - а) долгим, б) кратким, дифтонгом.
3. Наличие в латинском языке диграфа **ph** является признаком:
  - а) грецизма, б) латинизма, в) этрусского слова.
4. Плюсквамперфект – это:
  - а) незавершенное прошедшее время, б) завершенное прошедшее время, в) давнопрошедшее время.
5. Имя существительное **lupus**, относится к:
  - а) к 1 склонению, б) 2 склонению, в) 4 склонению.
6. Имя существительное **lupus**, *i* является существительным:
  - а) женского рода, б) мужского рода, в) среднего рода.
7. Глагольная форма **amate (amo 1)** является формой настоящего времени:
  - а) изъявительного наклонения, б) повелительного наклонения, в) конъюнктива.
8. Герундий в предложении **Pactaservandasunt** употреблен в функции:
  - а) определения, б) именной части сказуемого, в) дополнения.
9. Укажите форму Futurum I от глагола mittere:
  - а) mittit, б) mittet, в) mittat.
10. С каким падежом употребляется предлог sub:
  - а) ablativus, б) accusativus, в) ablativusiaccurativus.

### **Шкала оценивания** (за правильный ответ дается 1 балл)

«неудовлетворительно» – 50% и менее

«удовлетворительно» – 51-80%

«хорошо» – 81-90%

«отлично» – 91-100%

### **Критерии оценки тестового материала по дисциплине**

#### **«Латинский язык»:**

✓ «отлично» - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта, продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).

✓ «хорошо» - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объеме; имеются незначительные методические недочёты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения

✓ «удовлетворительно» – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;

✓ «неудовлетворительно» - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

#### **7.2.4. Балльно-рейтинговая система оценки знаний бакалавров**

Согласно Положения о балльно-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Пропуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.



«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
балльных показателей	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
традиционной отметке	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса**

**8.1. Основная литература**

- Дерюгин А.А., Лукьянова Л.М. Латинский язык: Учебник. - 3-е изд., испр. М.: «Прогресс», 2010
- Кочеткова В.К., Соболева Е.В. Lingua Latina Учебное пособие для студентов и учащихся. Части 1-3. Н. Новгород, 1995.
- Подосинов А.В., Щавелева Н.И. Lingua Latina Введение в латинский язык и античную культуру Части 1-3. М., 1994
- Розенталь И.С, Соколов В.С. Учебник латинского языка. Для юридических и иных гуманитарных факультетов. М.:, 2000.
- Фомицкий Д.И. Латино-русский словарь. Ростов н/Д.:, 1998.
- Шолина Н.В. Сборник упражнений по латинскому языку для студентов филологического факультета Н. Новгород: НГПУ, 2008.

Ярхо В.Н, Покровская З.А., Кацман Н.Л. и др Латинский язык: учебник для пед. институтов по специальности «Иностранный язык». М., 1994.

Кочеткова В.К., Горячева К.Н., Пискунова Н.А. Учебное пособие по индивидуальному чтению для занятий латинским языком Н. Новгород:, 2004.

### **8.2. Дополнительная литература:**

Воронков А.И. Поняева Л.П., Попова Л.М. Латинское наследие в русском языке. Словарь-справочник. М.: «Флинта», 2002.

Подосинов А.В. Lingua Latina. Введение в латинский язык и античную культуру. Часть IV. Книги 1-2. Хрестоматия латинских текстов. М.:, 1995.

Сомов В.П. По-латыни между прочим. Словарь латинских выражений. М.:, 1992.

Хорст Хольстерманн, Ганс Бауман Janua nova. Грамматика латинского языка СПб.:, 1993.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)**

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Проработка текста лекции, включающая в себя определение узловых положений, выявление проблемных для обучающегося моментов, работа с незнакомыми терминами, выражениями, требующими дополнительной информации, объяснение терминов, понятий с помощью справочной литературы и соответствующих электронных источников, корректная формулировка вопросов по теме к преподавателю. Работа с основной и рекомендуемой литературой.
Практические занятия	Отработка теоретических положений темы в процессе выполнения тренировочных упражнений, обсуждение вопросов, возникших в ходе изучения лекции в форме проблемных ситуаций, дискуссий. Выполнение в случае необходимости заданий творческого характера. Составление аннотаций к рекомендованным литературным источникам и др.
Контрольная работа	Работа с основной и справочной литературой по контрольной теме, значимыми и основополагающими терминами и сведениями, зарубежными источниками.
Реферат	Осмысление темы, составление предварительного плана, подбор необходимого материала из специальных работ, справочной и учебной литературы, работа с терминологическим аппаратом. Составление библиографии. Оформление результатов работы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к работам данного типа.
Коллоквиум	Подготовка к коллоквиуму (промежуточному мини-экзамену), предполагающая определение основных проблемных моментов вынесенной на обсуждение темы, поиск ответов на предложенные вопросы, работу с соответствующей литературой и Интернет-ресурсами.
Самостоятельная работа	Дополнительная работа с учебным материалом занятий лекционного и семинарского типа. Поиск, анализ и систематизация информации по заданной теме, изучение научных источников. Исследование отдельных тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях контактного типа. Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации.

Подготовка к промежуточной аттестации	Систематизация знаний, полученных в процессе изучения дисциплины, повторение основных теоретических положений и закрепление практических навыков с ориентировкой на лекционный материал, основную, дополнительную, справочную литературу в соответствии с вопросами, вынесенными на промежуточную аттестацию.
---------------------------------------	---

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

*Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»*

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

*Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)*

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12 мая 2023г.	с 15.05.2023 г по 15.05.2024 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2021 /2022 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">kchgu/</a>	Бессрочный
2021 / 2022 Учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно.  Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно.  Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

### 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

369200, Карачаево-Черкесская Республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 2, ауд. 45

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для занятий по практической подготовке.

Специализированная мебель: столы, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения:

- 1.Переносной экран;
- 2.Проектор;

3. Ноутбук; с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная.
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная.
3. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 г. по 02.03.2021 г.
4. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E2102100934034202061), с 03.03.2021 г. по 04.03.2023 г.

### ***10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения***

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
3. ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
4. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
6. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
7. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

### ***10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

#### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

#### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –<http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

## **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280\*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

## Лист регистрации изменений рабочей программы дисциплины

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлен договор на предоставление доступа к ЭБС «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 01.12.2020г. Бессрочный.	<b>Решение Ученого совета ИнФ от 02.12.2020г., протокол № 4</b>	Решение Ученого совета от 03.12.2020г., протокол №2	03.12.2020г.
Обновлены договоры: -на использование комплектов лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-2102i 0-093403-420-2061). 2021-2023 годы; -на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12.05.2023 г. (срок действия с 12.05.2023 г. по 12.05.2024г.)	<b>Решение Ученого совета ИнФ от 27.06.2023г., протокол №10</b>	Решение ученого совета КЧГУ от 29 июня 2023г., протокол №8	29.06.2023г.

Решение кафедры: русского языка  
Протокол № 10 от 19.06. 2023 г.

Зав.кафедрой



Узденова А.Ю.